

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Казанская государственная академия ветеринарной медицины  
имени Н.Э. Баумана

«УТВЕРЖДАЮ»  
Проректор по учебно-воспитательной работе  
и молодежной политике  
доцент Д.Н. Мингалеев  
«25» ма 2023 год



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Б1.О.03 Социальное управление и технологии групповой работы»

Образовательная программа	<u>36.04.02 «Зоотехния»</u>
Направленность (профиль)	<u>Частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства</u>
Квалификация выпускника	<u>Магистр</u>
Форма обучения	<u>очная / заочная</u>

г. Казань, 2023

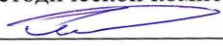
Рабочая программа дисциплины «Б1.О.03 Социальное управление и технологии групповой работы»

Составил  Л.Р. Шагивалиев

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, организации, менеджмента и информационных технологий протокол № 12  
«14» мая 2023 г.

Зав. кафедрой, доцент  И.Ш. Мадышев

Одобрена на заседании методического совета факультета протокол № 8

Председатель методической комиссии,  
профессор  Р.И. Михайлова  
«22» мая 2023 г.

Декан факультета биотехнологии и стандартизации,  
доцент  Р.Н. Файзрахманов  
«25» мая 2023 г.

Согласовано:

Заведующий  Ч.А. Харисова  
библиотекой

«22» мая 2023 г.

## Содержание

- 1 Цели и задачи дисциплины
- 2 Место дисциплины в структуре ООП
- 3 Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия
- 4 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ООП (компетенциями выпускников)
5. Язык(и) преподавания
6. Структура и содержание дисциплины (модуля)
  - 6.1. Структура дисциплины (модуля)
  - 6.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) и видам занятий
  - 6.3 Лекционные занятия
  - 6.4 Практические занятия
  - 6.5 Самостоятельная работа
- 7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
  - 7.1 Литература
  - 7.2 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям
  - 7.3 Программное обеспечение и интернет-ресурсы
- 8 Материально-техническое обеспечение дисциплины

## **1 Цели и задачи освоения дисциплины**

1.1 Цель: формирование у обучающихся четкого представления о предмете науки социального управления и технологии групповой работы как самостоятельной отрасли научного знания, показать обучающимся сложный мир управленческих отношений как особого вида общественных отношений, обозначить их значимость как важнейшего ресурса современного прогресса с использованием технологий групповой работы, необходимый при организации работы в сельском хозяйстве.

### 1.2 Задачи:

- изучить особенности социального управления как особого вида социальной деятельности, необходимой для работы в сельском хозяйстве;
- овладеть основными технологиями групповой работы для организации и контроля производства животноводческой продукции;
- научить определять и создавать морально-психологический климат в коллективах и группах.

## **2 Место дисциплины в структуре ООП**

«Социальное управление и технологии групповой работы» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 36.04.02 - «Зоотехния» и относится к блоку 1-дисциплины, обязательная часть основной образовательной программы, код дисциплины - Б1.О.03.

## **3 Входные требования для освоения дисциплины «Социальное управление и технологии групповой работы», предварительные условия**

До освоения дисциплины должны быть сформированы компетенции при прохождении дисциплины

Обучающийся должен

**Знать:**

- Категории и понятия психологии личностного роста;
- Функции психики;
- Психологию межличностных отношений;
- Объективные связи обучения, воспитания и развития личности.

**Уметь:**

- Дать психологическую характеристику личности (темперамент, характер, способности) и когнитивных процессов (особенности памяти, внимания, уровень интеллекта);
- Определить психическое состояние личности;
- Анализировать факторы, влияющие на формирование личности и ее профессиональных способностей.

**Владеть:**

- Простейшими приемами саморегуляции психического состояния;
- Элементами саморефлексии в профессиональной деятельности.

**3 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Социальное управление и технологии групповой работы», соотнесенные с планируемыми результатами освоения ООП (компетенциями выпускников)**

В результате освоения дисциплины Б1.О.03 «Социальное управление и технологии групповой работы» формируются следующая компетенция:  
 - универсальная компетенция (УК-3): способность организовывать и руководить работой, вырабатывая командную стратегию для достижения целей:

<p><b>Формируемые компетенции</b>  (код и формулировка компетенции)</p>	<p><b>Индикатор достижений</b></p>	<p><b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций</b></p>
---	------------------------------------	--

<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИД-1<sub>УК-3</sub> Понимает принципы командной работы и руководит членами команды для достижения поставленной задачи</p>	<p><b>ИД-1<sub>УК-3</sub> Знать:</b></p> <p>основные понятия и категории дисциплины «Социальное управление и технологии групповой работы»; исследовательскую и аналитическую деятельность для оценки выбора технологии групповой работы для ведения социального управления, выработки навыков выстраивания командной стратегии; алгоритм использования технологии социального управления в решении проблем эффективного животноводства.</p> <p><b>ИД-1<sub>УК-3</sub> Уметь:</b></p> <p>применять полученные в процессе изучения курса знания в учебной и профессиональной деятельности; находить технологические решения в социальном управлении с использованием технологии групповых работ; проектировать технологию социального управления для каждого конкретного случая в организации и контроле производства животноводческой продукции.</p> <p><b>ИД-1<sub>УК-3</sub> Владеть:</b></p> <p>навыками исследовательской и аналитической деятельности для оценки выбора технологии групповой работы для ведения социального управления и выработки навыков выстраивания командной стратегии.</p>
--	--	--

## 5. Язык(и) преподавания

Образовательная деятельность по образовательной программе подготовки магистров по направлению - 36.04.02 «Зоотехния» дисциплины Б1.О.03 «Социальное управление и технологии групповой работы» осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

## 6. Структура и содержание дисциплины (модуля)

### 6.1. Структура дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единиц, всего 72 часа, из которых 22 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (6 часов занятия лекционного типа, 16 часов практические занятия), 50 часов составляет самостоятельная работа обучающегося очной формы обучения. Для заочной формы обучения контактная работа составляет 12 часов обучающегося с преподавателем (4 часов занятия лекционного типа, 8 часов практические занятия), 56 часов составляет самостоятельная работа, 4 часа на контроль.

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц	Всего часов		Курс/семестр			
		очная	заочная	очная		заочная	
				1/1		1	
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), в т.ч. по РУП:	2	72	72	72		72	
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ		22	12	22		12	
Лекции (Лк)		6	4	6		4	
Практические (семинарские) занятия (ПЗ)		16	8	16		8	
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ		50	56	50		56	
Контроль		-	4	-		4	
ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ (3 - зачет)		3	3	3		3	

## 6.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) и видам занятий (очн/заочн)

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе								Формируемые результаты обучения (знания, умения, навыки)	Применяемые образовательные технологии	Оценочные средства	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем) (часы), из них				Самостоятельная работа обучающегося (часы), из них							
		Занятия лекционного типа	Занятия практического / семинарского типа	Лабораторные работы	Групповые консультации	Всего	Выполнение домашних заданий	Самостоятельное изучение теоретического материала	Подготовка рефератов и т.п.				Всего
Тема 1. Основы теории социального управления.	22/21	2/1	4/2			6/3	5/6	5/6	6/6	16/18	ИД-1 ук-3	ИКТ	ОС1 ОС2 ОС3
Тема 2. Технологии групповой работы	22/21	2/1	4/2			6/3	5/6	5/6	6/6	16/18	ИД-1 ук-3	ИКТ	ОС1 ОС2 ОС3
Тема 3. Разработка командной стратегии для решения поставленных целей	30/26	2/2	10/4			12/6	5/7	5/7	8/6	18/20	ИД-1 ук-3	ИКТ	ОС2 ОС3
Контроль	0/4												
Промежуточная аттестация <i>Зачет</i>											ИД-1 ук-3	-	ОС 4
<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>6/4</b>	<b>16/8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>22/12</b>	<b>15/19</b>	<b>15/19</b>	<b>20/18</b>	<b>50/56</b>			



**Примечание\***

- 1) ОС1 - контрольный опрос по разделу
- 2) ОС2 – тест
- 3) ОС3 – выполнение индивидуального практического задания
- 4) ОС4 – вопросы для устного (тестовые задания) зачета
- 5) информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)

**6.3 Лекционные занятия**

Номер раздела (темы)	Раздел дисциплины (модуля), тема лекции и их содержание	Объем в часах	
		Очн.	Заоч.
1. Основы теории социального управления.	1.1. Социальное управление как самостоятельная отрасль научного знания. 1.2. Сущность и содержание социального управления. 1.3. История управленческих революций.	2	1
2. Технологии групповой работы	2.1 Способы организации группы 2.2. Методы работы внутри группы 2.3. Различные технологии работы в группе и с группой	2	1
3. Разработка командной стратегии для решения поставленных целей	3.1 Выбор моделей и подходов для повышения эффективности работы команды (модели Такмена, Катценбаха и Смита, эффективности команды T7, Ленсиони и др.) 3.2 Технологии эффективного взаимодействия в управленческой команде 3.3 Стратегическое оперативное и долгосрочное управление, стратегия роста.	2	2
	Итого	6	4

**6.4 Практические занятия**

Номер раздела (темы)	Тема занятия	Объем в часах	
		Очн.	Заоч.
1.	Основы социального управления как самостоятельной науки	2	1
2.	История управленческих революций	2	1
3.	Технологии групповой работы	2	1

4.	Разработка командной стратегии для решения управленческих задач	2	1
5.	Практические навыки создания эффективной команды с помощью технологии групповой работы	2	1
6.	Стадия развития команды группы, развитие доверия	2	1
7.	Упражнения на мобилизацию группы. Ценность индивидуальности.	2	1
8.	Развитие сотрудничества и творческие способы решения проблем	2	1
	Итого	16	8

### 6.5 Самостоятельная работа

Номер раздела (темы)	Содержание темы	Объем в часах	
		Очн.	Заоч.
1	Феноменология группового процесса: нормы, роли, фазы развития группы, групповая сплоченность и напряжение.	4	4
2	Трансактный анализ: основные принципы и технологии.	4	4
3.	Гештальт-терапия как метод групповой работы.	4	4
4.	Основные технологии гештальттерапии как метода групповой работы.	4	4
5.	Цикл контакта гештальта. Динамика процесса. Способы прерывания контакта в адекватной форме и при нарушениях развития.	4	4
6	Основные технологии бихевиоральной терапии как метода групповой работы.	4	4
7	Основные технологии нейролингвистического программирования как метода групповой работы.	4	4
8	Техники при когнитивной терапии как метода групповой работы.	4	4
9	Интерперсональная психотерапия Салливана как метод групповой работы	4	6
10	Когнитивная психотерапия как метод групповой работы.	4	6
11	Подходы К. Юнга, А.Адлера, В. Райха, А. Лоуэна как метод групповой работы.	4	6
12.	Командные стратегии для достижения поставленных целей	6	6
	Итого	50	56

## 7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) «Социальное управление и технологии групповой работы»

### 7.1 Литература

При изучении дисциплины «Социальное управление и технологии групповой работы» в качестве источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

Источники информации	Количество экземпляров
Управление проектами: учебник для вузов / В.Н. Островская, Г.В. Воронцова, О.Н. Момотова [и др.]. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 400 с.	Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/1877">https://e.lanbook.com/book/1877</a> 75
Менеджмент малого предпринимательства: учебное пособие для вузов / Л.Ю. Шемятихина, К.С. Шипицына, М.Г. Синякова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 500 с.	Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/1934">https://e.lanbook.com/book/1934</a> 31
Планирование на предприятии АПК: учебное пособие / И.П. Шаляпина, О.Ю. Анциферова, Е.А. Мягкова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 176 с.	Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/2097">https://e.lanbook.com/book/2097</a> 32
Организация труда и управление производством и переработкой яиц и птицы: учебное пособие / Л.В. Войнова. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 224 с.	Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/2121">https://e.lanbook.com/book/2121</a> 77
Планирование на предприятии: учебное пособие / А.А. Скоморощенко, Е.Н. Белкина, А.Н. Герасимов [и др.]. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 280 с.	Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/2129">https://e.lanbook.com/book/2129</a> 75
Менеджмент в пищевой промышленности / В.Г. Воронин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: КолосС, 2009. - 295 с.	8 экз. в библиотеке ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ
Организация, планирование и управление производством: практикум / ред. Н.И. Новицкий. - 3-е изд. стереотип. - М.: КНОРУС, 2011. - 320 с.	10 экз. в библиотеке ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ

АПК: Экономика, управление. - М.: [б. и.], 1921. - Научно-практический журнал. - Выходит ежемесячно Ред.: Ушачев И.Г. - ISSN 0235-2443	в научном абонементе Казанской ГАВМ
Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий. - М.: [б. и.], 1926. - Теоретический и научно-практический журнал. - Выходит ежемесячно Ред.: Алтухов А.И. - ISSN 0235-2494	в научном абонементе Казанской ГАВМ

## 7.2 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Шагиева А.Х. Социальное управление и технологий групповой работы. Методические указания для выполнения самостоятельной работы магистрантами очной и заочной форм обучения, обучающихся по направлению подготовки 36.04.02 – Зоотехния (Направленность – Частная зоотехния, технология производства и продуктов животноводства) / А.Х. Шагиева, Г.И. Вагазова. – Казань: Изд-во Казанской государственной академии ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана. – 2018. -15с.

## 7.3 Программное обеспечение и интернет-ресурсы

Основные сведения об Электронно-библиотечной системе	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора
«Издательство ЛАНЬ»	ООО «Издательство ЛАНЬ». Лицензионный договор № 641 от 26.12.2022 г. на предоставление права использования программного обеспечения Срок действия договора с 11.01.2023 г. по 10.01.2024 г.
«ЭБС ЛАНЬ»	ООО «ЭБС ЛАНЬ». Сетевая электронная библиотека аграрных вузов Договор № к13/06-2019 на оказание услуг от 13.06.2019 г. Срок действия договора 5 лет
«Электронное издательство ЮРАЙТ»	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Лицензионный договор № 429 от 29.11.2022 г. Срок действия договора с 11.01.2023 г. по 10.01.2024 г.

Цифровой образовательный ресурс IPRsmart	ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». На Цифровой образовательный ресурс IPRsmart, электронная библиотечная система «Автоматизированная система управления Цифровой библиотекой IPRsmart (АСУ IPRsmart). Лицензионный договор № 10364/23К от 06.06.2023 г. Срок действия договора с 18.06.2023 г. по 17.06.2024 г.
«ПОЛПРЕД Справочники»	ООО «ПОЛПРЕД Справочники» Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polped.com Обзор СМИ от 22.05.2018 г. Срок действия – бессрочный
Национальная электронная библиотека НЭБ	Национальная электронная библиотека НЭБ (ФГБУ «Российская государственная библиотека») Договор № 101/04/0344/-П о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ от 16.07.2018 г. Срок действия – бессрочный
eLIBRARY.RU	ООО «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА» Лицензионное соглашение № 14717 от 27.01.2017 г. Срок действия – бессрочный
Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ»	Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» Лицензионный договор № 5368 на программное обеспечение «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ 4.0» от 15.08.2022 г. Срок действия договора с 01.09.2022 г. по 01.09.2023 г.

## 8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

### «Социальное управление и технологии групповой работы»

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Социальное управление и технологии групповой работы	Учебная аудитория для проведения лекций и практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 150, адрес: 420029, Республика	Аудитория №150, оборудованная учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска, ноутбук Soni, экран для проектора, телевизор Panasonic. Программа 1-С	<i>Операционная система Microsoft Office Professional Plus 2007 Лицензия 42558275 от 07.08.2007 бессрочная Программа 1-С (Лицензионный договор от 29.01.2018 № H5342)</i>

	Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д.35	бухгалтерия	
	Учебная аудитория №149 для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д.35	Оснащение: 30 посадочных мест, учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска, ноутбук Sony, компьютер (11 шт) подключение к сети "Интернет", доступ в электронную информационно-образовательную среду	Операционная система Microsoft Windows (Сублицензионный договор Microsoft DreamSpark от 28.07.2016 № Tr000098912); MS Office 2010-2016 Standard (лицензионный договор от 08.11.2016 № 16/2189/Б) Microsoft Office Professional Plus 2007 Лицензия 42558275 от 07.08.2007 бессрочная
	<i>Читальный зал библиотеки Казанской ГАВМ для самостоятельной работы обучающихся с учебной литературой и работы на компьютерах:</i> Читальный зал (3 эт., гл.зд.) (по паспорту б/н, площадь 2730 кв.м.), адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д. 35	Научная библиотека – фонд научной и учебной литературы по основам научных исследований. Читальный зал оснащен 8 персональными компьютерами (монитор Philips 196 V - 3шт., монитор Samsung 943A – 4 шт., монитор AserV193WV – 1 шт., монитор LG – 1 шт., 8 системных блока) подключение к сети "Интернет", доступ в электронную информационно-образовательную среду Офисная мебель (столы и стулья на 120 посадочных мест).	1. Microsoft Windows XP Professional, Лицензия № 42558275 от 07.08.2007, бессрочная; 2. Microsoft Office Proffessional Plus 2007, Лицензия № 42558275 от 07.08.2007, бессрочная; 3. СПС КонсультантПлюс. Договор № 00010963 от 29.12.2017 г.

