

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Казанская государственная академия ветеринарной медицины  
имени Н.Э. Баумана

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебно-воспитательной работе  
и молодежной политике

доцент  Д.Н. Мингалеев

«25»  2023 год

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Б1.О.02 Управление проектами»

Образовательная программа	<u>36.04.02 «Зоотехния»</u>
Направленность (профиль)	<u>Частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства</u>
Квалификация выпускника	<u>Магистр</u>
Форма обучения	<u>очная / заочная</u>

г. Казань, 2023

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.02 Управление проектами»

Составила Карпова доцент Н.В. Карпова

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, организации, менеджмента и информационных технологий протокол № 12  
«17» мая 2023 г.

Зав. кафедрой, доцент Мадышев И.Ш. Мадышев

Одобрена на заседании методического совета факультета протокол № 8

Председатель методической комиссии,  
профессор Михайлова Р.И. Михайлова  
«22» мая 2023 г.

Декан факультета биотехнологии и стандартизации,  
доцент Файзрахманов Р.Н. Файзрахманов  
«25» мая 2023 г.

Согласовано:

Заведующий Харисова Ч.А. Харисова  
библиотекой

«22» мая 2023 г.

## Содержание

1. Цели и задачи дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ООП
3. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия
4. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ООП (компетенциями выпускников)
5. Язык(и) преподавания
6. Структура и содержание дисциплины (модуля)
  - 6.1. Структура дисциплины (модуля)
  - 6.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) и видам занятий
  - 6.3 Лекционные занятия
  - 6.4 Практические занятия
  - 6.5 Самостоятельная работа
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
  - 7.1 Литература
  - 7.2 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям
  - 7.3 Программное обеспечение и интернет-ресурсы
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

## **1 Цели и задачи освоения дисциплины**

1.1 Цель изучения дисциплины Б1.О.02 «Управление проектами» - овладение студентами магистратуры базовыми знаниями теории и практики управления проектами; приобретение теоретических и прикладных профессиональных знаний, умений и практических навыков в области управления сложными сельскохозяйственными проектами на всех этапах (фазах, стадиях) развития проекта от прединвестиционной (начальной) фазы до завершающей, необходимых специалисту сельскохозяйственного предприятия любого уровня.

1.2 Задачи изучения дисциплины обеспечивают реализацию требований ФГОС ВО по вопросам знаний обучающихся об общих принципах управления проектами в условиях рыночной экономики как инструмента реорганизации производства в сельском хозяйстве:

- знать современную методологию управления проектом, определения и понятия проектов, программ и их контекста как объектов управления;
- уметь организовывать коллективное планирование в реализации проектов;
- усвоить сущность основных концепций современной теории управления, что позволит ему ориентироваться при выборе целей проекта и оптимальной стратегии их достижения;
- знать основные методы оптимального планирования, а также возможности и ограничения их применения в конкретных условиях;
- разбираться в организационных и социально-психологических аспектах функционирования коллектива предприятия;
- определять и анализировать проблемы реорганизации производства в сельском хозяйстве;
- представлять тенденции, происходящие в мировой экономике;
- уметь применять полученные знания для проблемных ситуаций.

## **2 Место дисциплины в структуре ООП**

«Управление проектами» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 36.04.02 – «Зоотехния» и относится к блоку 1-дисциплины, обязательная часть основной образовательной программы, код дисциплины - Б1.О.02.

Дисциплина реализуется кафедрой экономики, организации, менеджмента и информационных технологий.

Дисциплина изучается студентам во втором семестре первого курса. Процесс обучения предполагает чтение лекций, проведение практических занятий, выполнение контрольной работы. Ряд проблем рассматриваются студентами самостоятельно. Рабочая программа содержит учебно-

методические материалы, способствующие выполнению самостоятельной работы по управлению проектами.

### **3. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия**

До освоения дисциплины должны быть сформированы компетенции:

Обучающийся должен

#### **Знать:**

- методы составления прогнозирования и планирования;
- методику определения экономической эффективности производства продукции животноводства.

#### **Уметь:**

- разрабатывать стратегический план;
- разрабатывать оперативный план работы;
- решать производственные ситуации;
- определять экономическую эффективность производства продукции животноводства;
- разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций.

#### **Владеть:**

- методами систематизации и обобщения информации по использованию;
- ресурсов предприятия и формированию финансового результата;
- принципами и методами прогнозирования и планирования.

### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ООП (компетенциями выпускников)**

В результате освоения дисциплины Б1.О.02 «Управление проектами» формируются следующие компетенции: УК-2, ОПК-3.

В результате освоения дисциплины «Управление проектами» формируются следующие компетенции или их составляющие:

- универсальных компетенций (УК-2): способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- общепрофессиональных компетенций (ОПК-3): способность осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса.

<b>Формируемые компетенции</b>  <b>(код и формулировка)</b>	<b>Индикатор достижений</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования</b>
---	-----------------------------	---

компетенции)		компетенций
<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Участвует в управлении проектом на всех этапах жизненного цикла</p>	<p><b>ИД-1<sub>УК-2</sub> Знать:</b></p> <p>современную методологию управления проектом; определения и понятия проектов, программ и их контекста как объектов управления; определения и понятия о субъектах управления и используемого ими инструментария; процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта; современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектами; основные инструменты контроллинга проекта.</p> <p><b>ИД-1<sub>УК-2</sub> Уметь:</b> анализировать цели и интересы стейкхолдеров проекта; рассчитывать календарный план осуществления проекта; формировать основные разделы сводного плана проекта; анализировать риски проекта; осуществлять выбор программных средств для решения основных задач управления проектом.</p> <p><b>ИД-1<sub>УК-2</sub> Владеть:</b></p> <p>навыками командной работы в проектах; техникой самостоятельного управления несложными проектами; быть способным помогать управляющему сложными проектами во всех функциональных областях управления проектами; быть способным эффективно участвовать в работе команды в сложных проектах.</p>

<p>ОПК-3 Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса</p>	<p>ИД-1<sub>ОПК-3</sub> Осуществляет и совершенствует профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса, норм и регламентов проведения работ в области животноводства, оформляет специальные документы в сфере производства продукции животноводства</p>	<p>ИД-1<sub>ОПК-3</sub> <b>Знать:</b></p> <p>законы развития природы, общества и мышления применительно к процессу управления проектами освоения и использования ресурсов АПК; современные концепции организации операционной деятельности с целью их рационального использования при проектировании экономических систем; современные системы управления качеством проектов и обеспечения их конкурентоспособности; экономические основы поведения сельскохозяйственной организацией и методические подходы к проведению анализа конкурентной среды в сельском хозяйстве; основы организации производства в АПК, проектирования трудовых и производственных процессов соответствии с нормативными правовыми актами; тенденции и закономерности развития инновационных процессов в сельскохозяйственных предприятиях; технические средства и технологии, используемые на предприятиях АПК.</p> <p>ИД-1<sub>ОПК-3</sub> <b>Уметь:</b></p> <p>использовать нормативные правовые документы в проектной деятельности; учитывать последствия реализации управленческих решений в области освоения и использования сельскохозяйственных ресурсов; проектировать организационную структуру управления проектами,</p>
--	---	---

		<p>осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения задач управления проектами; анализировать и прогнозировать поведение будущих потребителей продукции проекта и формирование спроса; формировать приоритетные направления инновационных программ развития предприятий АПК; разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций; разрабатывать планы освоения и производства новой продукции на предприятиях АПК; составлять сметы затрат на производство продукции, работ и услуг при разработке проектной документации.</p> <p><b>ИД-1<sub>ОПК-3</sub> Владеть:</b></p> <p>способностью осуществлять деловое общение по вопросам управления проектами; способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность; методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения; методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; способностью к экономическому образу мышления; навыками составления финансовой отчетности по проекту.</p>
--	--	--



## 5. Язык(и) преподавания

Образовательная деятельность по образовательной программе направления подготовки магистров 36.04.02 «Зоотехния» дисциплины Б1.О.02 «Управление проектами» осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

## 6. Структура и содержание дисциплины (модуля)

### 6.1. Структура дисциплины Б1.О.02 «Управление проектами» (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, всего 108 часов, из которых 32 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (8 часов занятия лекционного типа, 24 часа практические занятия), 76 часов составляет самостоятельная работа обучающегося очной формы обучения. Для заочной формы обучения контактная работа составляет 18 часов обучающегося с преподавателем (8 часов занятия лекционного типа, 10 часов практические занятия), 86 часов составляет самостоятельная работа, 4 часа на контроль.

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц	Всего часов		Курс/ семестр			
		очная	заочная	очная		заочная	
				1/2		1	
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), в т.ч. по РУП:	3	108	108	108		108	
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ		32	18	32		18	
Лекции (Лк)		8	8	8		8	
Практические (семинарские) занятия (ПЗ)		24	10	24		10	
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ		76	86	76		86	
Контроль			4			4	
ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ (3 – зачет)		3	3	3		3	

## 6.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) и видам занятий

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе								Формируемые результаты обучения (знания, умения, навыки)	Применяемые образовательные технологии	Оценочные средства	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем) (часы), из них				Самостоятельная работа обучающегося (часы), из них							
		Занятия лекционного типа	Занятия практического / семинарского типа	Лабораторные работы	Групповые консультации	Всего	Выполнение домашних заданий	Самостоятельное изучение теоретического материала	Подготовка рефератов и т.п.				Всего
Тема 1. Введение в управление проектами.	21/22	1/2	4/2			5/4	5/6	5/6	6/6	16/18	ИД-1ук-2 ИД-1опк-3	ИКТ	ОС1
Тема 2. Процессы и функции управления проектами.	22/22	2/2	4/2			6/4	5/6	5/6	6/6	16/18	ИД-1ук-2 ИД-1опк-3	ИКТ	ОС3
Тема 3. Целеполагание в проектах. Календарное планирование и организация системы контроля проекта. Управление рисками проекта.	22/22	2/2	4/2			6/4	5/6	5/6	6/6	16/18	ИД-2ук-2 ИД-1опк-3	ИКТ	ОС1 ОС3

Тема 4. Управление персоналом и коммуникациям и проекта.	24/22	2/2	6/2			8/4	5/6	5/6	6/6	16/18	ИД-1ук-2 ИД-1опк-3	ИКТ	ОС1 ОС3
Тема 5. Информационные технологии управления проектами.	19/18	1/0	6/2			7/2	4/6	4/4	4/4	12/16	ИД-1ук-2 ИД-1опк-3	ИКТ	ОС3 ОС2
Контроль	0/4												
Промежуточная аттестация <i>Зачет</i>											ИД-1ук-2 ИД-1опк-3		ОС4
<b>Итого</b>	108	8/8	24/10			32/18	24/30	24/28	28/28	76/86			

Примечание\*

- 1) ОС1 - контрольный опрос по разделу
- 2) ОС2 – тест
- 3) ОС3 – выполнение индивидуального практического задания
- 4) ОС4 – вопросы для устного (тестовые задания) зачета
- 5) информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)

### 6.3 Лекционные занятия

Номер раздела (темы)	Раздел дисциплины (модуля), тема лекции и их содержание	Объем в часах	
		Очн.	Заоч.
Тема 1. Введение в управление проектами.	1.1. Цели, задачи и структура курса. 1.2. История управления проектами. 1.3. Система стандартов в области управления проектами. 1.4. Проект, программа. 1.5. Классификация проектов. 1.6. Цели и стратегии проекта. 1.7. Структуры проекта. 1.8. Типы и примеры структурных моделей проекта, используемых в УП. Жизненный цикл и фазы	1	1

	проекта.		
Тема 2. Процессы и функции управления проектами.	<p>2.1. Процессы и функции управления проектами.</p> <p>2.2. Понятие процессов в управлении проектами.</p> <p>2.3. Основные и вспомогательные процессы в управлении проектами.</p> <p>2.4. Понятие инициации, планирования, выполнения, контроля и закрытия проекта.</p> <p>2.5. Функции управления проектами: управление интеграцией, управление предметной областью, управление временем, управление стоимостью, управление рисками, управление коммуникациями, управление человеческими ресурсами, управление качеством, управление контрактами и поставками.</p>	2	2
Тема 3. Целеполагание в проектах. Календарное планирование и организация системы контроля проекта. Управление рисками проекта.	<p>3.1. Целеполагание. Формулировка целей. Документ, утверждающий цели проекта.</p> <p>3.2. Календарное планирование и организация системы контроля проекта. Последовательность шагов календарного планирования.</p> <p>3.3. Управление рисками проекта.</p> <p>3.4. Риски, определение и классификация.</p> <p>3.5. План управления рисками.</p> <p>3.6. Идентификация, анализ, планирование реагирования на риски.</p> <p>3.7. Мониторинг и контроль рисков.</p>	2	2
Тема 4. Управление персоналом и коммуникациями проекта.	<p>4.1. Управление персоналом в проекте.</p> <p>4.2. Организационное планирование проекта.</p> <p>4.3. Подбор персонала.</p> <p>4.4. Управление коммуникациями в проекте.</p> <p>4.5. Планирование коммуникаций проекта, распределение проектной информации, представление отчетности, административное завершение.</p> <p>4.6. Разработка плана управления коммуникациями проекта.</p>	2	2

Тема 5. Информационные технологии управления проектами.	Информационное обеспечение управления проектами: состав, структура, характеристики. 5.2. Программные средства для управления проектами. Их функциональные возможности и критерии выбора программных средств. 5.3. Характеристика состояния рынка программных продуктов по управлению проектами.	1	1
	Итого	8	8

#### 6.4 Практические занятия

Номер раздела (темы)	Тема занятия	Объем в часах	
		Очн.	Заоч.
Тема 1. Введение в управление проектами.	1.1. Стейкхолдеры и организационная структура управления проектами. 1.2. Состав стейкхолдеров проекта. 1.3. Менеджер проекта. 1.4. Команда проекта. 1.5. Взаимодействие участников проекта. 1.6. Виды организационных структур: функциональная, проектная, матричная, смешанная. Их сравнительная характеристика. 1.7. Критерии успехов и неудач проекта. 1.8. Понятие критериев успеха и неудач проекта. 1.9. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта. 1.10. Примеры успешных и неудачных проектов.	4	2
Тема 2. Процессы и функции управления проектами.	2.1. Корпоративная система управления проектами. 2.2. Цели, структура, этапы разработки системы управления проектами в компании.	4	2
Тема 3. Целеполагание в проектах. Календарное	3.1. Структурная декомпозиция работ. 3.2. Матрица ответственности. 3.3. Вехи проекта. 3.4. Сетевая модель.	4	2

планирование и организация системы контроля проекта. Управление рисками проекта.	3.5. Метод критического пути. 3.6. Принципы построения системы контроля.		
Тема 4. Управление персоналом и коммуникациями проекта.	4.1. Развитие команды проекта. 4.2. Мотивация участников проекта. 4.3. Распределение ролей в команде.	6	2
Тема 5. Информационные технологии управления проектами.	5.1. Информационное обеспечение управления проектами: состав, структура, характеристики. 5.2. Программные средства для управления проектами. Их функциональные возможности и критерии выбора программных средств. 5.3. Характеристика состояния рынка программных продуктов по управлению проектами.	6	2
	Итого	24	10

### 6.5 Самостоятельная работа

Номер раздела (темы)	Тема	Объем в часах	
		Очн.	Заоч.
1.	Проектное финансирование как способ финансового обеспечения инвестиционных проектов.	4	6
2.	Создание информационной системы управления проектами сельскохозяйственного предприятия.	5	6
3.	Проектное управление по мере взросления организации.	5	6
4.	Программы мотивации в проектно-ориентированной компании.	5	6
5.	Управление проектами в сельском хозяйстве.	5	5
6.	Управление проектами как инструмент	5	5

	реализации стратегии развития сельскохозяйственного предприятия.		
7.	Корпоративная система управления: бюджетирование и управление проектами.	5	5
8.	Ресурсный потенциал сельскохозяйственного предприятия, проблема его эффективного использования.	5	6
9.	Разработка элементов смет затрат на реализацию сельскохозяйственных проектов.	4	6
10.	Разработка планов поставок материально-технических ресурсов, используемых в проектах.	4	5
11.	Обоснование выбора рациональной структуры управления проектом.	5	5
12.	Разработка плана действий проект-менеджера по руководству подготовкой и реализацией проекта.	5	5
13.	Организация контроля за ходом реализации сельскохозяйственных проектов.	4	5
14.	Организация контроля качества выполнения проектных работ.	5	5
15.	Создание проектной команды.	5	5
16.	Оптимизация принятия управленческих решений на различных этапах реализации проектов освоения и использования сельскохозяйственных ресурсов.	5	5
	Итого	76	86

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) «Управление проектами»**

### **7.1 Литература**

При изучении дисциплины «Управление проектами» в качестве источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

Источники информации	Кол-во экз.
Управление проектами: учебник для вузов / В.Н. Островская, Г.В. Воронцова, О.Н. Момотова [и др.]. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 400 с.	Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/187775">https://e.lanbook.com/book/187775</a>
Управление проектами. Организационные механизмы / Д. А. Новиков. — Москва: ПМСОФТ, 2007. — 140 с.	Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/8489.html">https://www.iprbookshop.ru/8489.html</a>
Типовые решения в управлении проектами / Д. К. Васильев, А. Ю. Заложнев, Д. А. Новиков, А. В. Цветков. — Москва: ИПУ РАН, 2003. — 75 с.	Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/8522.html">https://www.iprbookshop.ru/8522.html</a>
Модели и методы оперативного управления проектами: монография / Е.В. Коновальчук, Д.А. Новиков. — Москва: ИПУ РАН, 2004. — 63 с.	Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/8516.html">https://www.iprbookshop.ru/8516.html</a>
Договорные отношения в управлении проектами: монография / А.В. Лысаков, Д.А. Новиков. — Москва: ИПУ РАН, 2004. — 100 с.	Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/8515.html">https://www.iprbookshop.ru/8515.html</a>
Методика освоенного объема в оперативном управлении проектами: монография / Е.В. Колосова, Д.А. Новиков, А.В. Цветков. — Москва: Апостроф, 2000. — 133 с.	Режим доступа: <a href="https://www.iprbookshop.ru/8504.html">https://www.iprbookshop.ru/8504.html</a>
АПК: Экономика, управление. - М.: [б. и.], 1921. - Научно-практический журнал. - Выходит ежемесячно Ред.: Ушачев И.Г. - ISSN 0235-2443	в научном абонементе Казанской ГАВМ

## 7.2 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Карпова Н.В. Управление проектами. Учебно-методическое пособие для выполнения самостоятельной работы магистрантами очной и заочной форм обучения, обучающихся по направлению подготовки 36.04.02. – Зоотехния / Н.В. Карпова, А.Х. Шагиева, И.Ш. Мадышев. –



Казань: Центр информационных технологий ФГОБОУ ВО Казанская ГАВМ, 2018. – 27 с.

### 7.3 Программное обеспечение и интернет-ресурсы

Основные сведения об Электронно-библиотечной системе	Сведения о правообладателе электронно- библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенногодоговора
«Издательство ЛАНЬ»	ООО «Издательство ЛАНЬ». Лицензионный договор № 641 от 26.12.2022 г. на предоставление права использования программного обеспечения Срок действия договора с 11.01.2023 г. по 10.01.2024 г.
«ЭБС ЛАНЬ»	ООО «ЭБС ЛАНЬ». Сетевая электронная библиотека аграрных вузов Договор № к13/06-2019 на оказание услуг от 13.06.2019 г. Срок действия договора 5 лет
«Электронное издательство ЮРАЙТ»	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Лицензионный договор № 429 от 29.11.2022 г. Срок действия договора с 11.01.2023 г. по 10.01.2024 г.
Цифровой образовательный ресурс IPRsmart	ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». На Цифровой образовательный ресурс IPRsmart, электронная библиотечная система «Автоматизированная система управления Цифровой библиотекой IPRsmart (АСУ IPRsmart). Лицензионный договор № 10364/23К от 06.06.2023 г. Срок действия договора с 18.06.2023 г. по 17.06.2024 г.
«ПОЛПРЕД Справочники»	ООО «ПОЛПРЕД Справочники» Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polped.com Обзор СМИ от 22.05.2018 г. Срок действия – бессрочный
Национальная электронная библиотека НЭБ	Национальная электронная библиотека НЭБ (ФГБУ «Российская государственная библиотека») Договор № 101/04/0344/-П о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ от 16.07.2018 г. Срок действия – бессрочный
eLIBRARY.RU	ООО «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА» Лицензионное соглашение № 14717 от 27.01.2017 г.Срок действия – бессрочный
Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ»	Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» Лицензионный договор № 5368 на программное обеспечение «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ 4.0» от 15.08.2022 г. Срок действия договора с 01.09.2022 г. по 01.09.2023 г.

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)  
«Управление проектами»**

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<b>Управление проектами</b>	Учебная аудитория для проведения лекций и практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 150, адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д.35	Аудитория №150, оборудованная учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска, ноутбук Soni, экран для проектора, телевизор Panasonic. Программа 1-С бухгалтерия	<i>Операционная система Microsoft Office Professional Plus 2007 Лицензия 42558275 от 07.08.2007 бессрочная Программа 1-С (Лицензионный договор от 29.01.2018 № Н5342)</i>
	Учебная аудитория №149 для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д.35	Оснащение: 30 посадочных мест, учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска, ноутбук Sony, компьютер (11 шт) подключение к сети "Интернет", доступ в электронную информационно-образовательную среду	Операционная система Microsoft Windows (Сублицензионный договор Microsoft DreamSpark от 28.07.2016 № Tr000098912); MS Office 2010-2016 Standard (лицензионный договор от 08.11.2016 № 16/2189/Б) Microsoft Office Professional Plus 2007 Лицензия 42558275 от 07.08.2007 бессрочная
	<i>Читальный зал библиотеки Казанской ГАВМ для самостоятельной</i>	Научная библиотека – фонд научной и учебной литературы по основам научных исследований.	1. Microsoft Windows XP Professional, Лицензия № 42558275 от 07.08.2007, бессрочная; 2. Microsoft Office

	<p>работы обучающихся с учебной литературой и работы на компьютерах:</p> <p>Читальный зал (3 эт., гл.зд.) (по паспорту б/н, площадь 2730 кв.м.), адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д. 35</p>	<p>Читальный зал оснащен 8 персональными компьютерами (монитор Philips 196 V - 3шт., монитор Samsung 943A – 4 шт., монитор AserV193WV – 1 шт., монитор LG – 1 шт., 8 системных блока) подключение к сети "Интернет", доступ в электронную информационно-образовательную среду</p> <p>Офисная мебель (столы и стулья на 120 посадочных мест).</p>	<p>Professional Plus 2007, Лицензия № 42558275 от 07.08.2007, бессрочная; 3. СПС КонсультантПлюс. Договор № 00010963 от 29.12.2017 г.</p>
--	---	--	---