

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Казанская государственная академия ветеринарной медицины  
имени Н.Э. Баумана

«УТВЕРЖДАЮ»  
Проректор по учебно-воспитательной  
работе и молодежной политике  
доцент Д.Н. Мингалеев  
«22» апреля 2022 год



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Б1.О.07 Правоведение»

Образовательная программа	<u>36.03.02 «Зоотехния»</u>
Направленность	<u>Кинология</u>
Квалификация выпускника	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>

г. Казань, 2022


Рабочая программа дисциплины «Б1.О.07 Правоведение»

Составил(а)  Ш.Ш. Ахметсафин

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, организации, менеджмента и информационных технологий  
протокол № 10(а)  
« 13 » апреля 2022 г.

Зав. кафедрой, доцент  И.Ш. Мадышев

Одобрена на заседании методического совета факультета протокол № 7

Председатель методической комиссии,  
профессор  Р.И. Михайлова  
« 18 » апреля 2022 г.

Декан факультета биотехнологии и стандартизации,  
доцент  Р.Н. Файзрахманов  
« 21 » апреля 2022 г.

Согласовано:

Заведующий  
библиотекой  Ч.А. Харисова

« 18 » апреля 2022 г.

## Содержание

- 1 Цели и задачи дисциплины
- 2 Место дисциплины в структуре ООП
- 3 Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия
- 4 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ООП (компетенциями выпускников)
5. Язык(и) преподавания
6. Структура и содержание дисциплины (модуля)
  - 6.1. Структура дисциплины (модуля)
  - 6.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) и видам занятий
  - 6.3 Лекционные занятия
  - 6.4 Практические занятия
  - 6.5 Самостоятельная работа
- 7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
  - 7.1 Литература
  - 7.2 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям
  - 7.3 Программное обеспечение и интернет-ресурсы
- 8 Материально-техническое обеспечение дисциплины

## **1 Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины «Правоведение»:

- изучение студентами - будущими бакалаврами сельского хозяйства - основ правовых знаний, прежде всего основ российского права, законодательства Российской Федерации;
- ознакомление с главными нормами основного закона Российской Федерации – Конституции;
- воспитание умения ориентироваться в законодательстве, в оформлении специальной документации в сфере агропромышленного комплекса;
- повышение правовой и гражданской культуры студентов, формирование правового сознания, нормативные правовые акты.

Задачи:

- усвоение студентами общей части главных отраслей российского права - конституционного, административного, гражданского, трудового, экологического, уголовного;
- воспитание умения применять нормы основных отраслей права в общепрактической и профессиональной деятельности.

## **2 Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Правоведение» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 36.03.02 – «Зоотехния» и относится к блоку 1 – дисциплины, обязательная часть основной образовательной программы, код дисциплины – Б1.О.07.

### **3 Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия**

До освоения дисциплины должны быть сформированы УК-1, УК-5, УК-3, УК-6.

**знать:** поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, планирование перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей.

**уметь:** Анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи, предвидеть результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата, уметь недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции, реализовать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.

**владеть:** грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды, находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп, критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата.

**4 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ООП**

**(компетенциями выпускников)**

В результате освоения дисциплины Правоведение формируются следующие компетенции или их составляющие:

универсальных компетенций:

– **УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

- **УК-10** Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

общефессиональных компетенций

- **ОПК-3** Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса.

<b>Формируемые компетенции (код и формулировка компетенции)</b>	<b>Индикатор достижений</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций</b>
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-2 <sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-2 <sub>УК-2</sub> <b>Знать</b> решение конкретной задачи проекта, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений  ИД-2 <sub>УК-2</sub> <b>Уметь</b> выбирать оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.  ИД-2 <sub>УК-2</sub> <b>Владеть</b> способами решения конкретной задачи проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-10 Способен формировать нетерпимое	ИД-1 <sub>УК-10</sub> Формирует нетерпимое	ИД1 <sub>УК-10</sub> Знать нормативные и правовые акты в области экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и

<p>отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>противодействовать им в профессиональной деятельности;</p> <p>ИД1<sub>ук-10</sub> Уметь применять основные действующие правовые акты и формировать нетерпимое отношение к проявлениям к экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности;</p> <p>ИД1<sub>ук-10</sub> Владеть навыками формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-3 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса</p>	<p>ИД-1<sub>опк-3</sub> Использует существующие нормативные и правовые акты в сфере агропромышленного комплекса, нормы и регламенты проведения работ в области животноводства, оформляет специальные документы для осуществления производства продукции животноводства</p>	<p>ИД-1<sub>опк-3</sub> Знать существующие нормативные и правовые акты в сфере агропромышленного комплекса, нормы и регламенты проведения работ в области животноводства.</p> <p>ИД-1<sub>опк-3</sub> Уметь оформлять специальные документы для осуществления производства продукции животноводства.</p> <p>ИД-1<sub>опк-3</sub> Владеть существующими нормативными и правовыми актами в сфере АПК.</p>

## 5. Язык(и) преподавания

Образовательная деятельность по образовательной программе направления подготовки бакалавров 36.03.02 «Зоотехния» дисциплины «Правоведение» осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

## 6. Структура и содержание дисциплины (модуля)

### 6.1. Структура дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых 54 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов практические занятия), 54 часа составляет самостоятельная работа обучающегося для очной формы обучения.

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц	Всего часов		Семестры			
		очная	заочная	очная		заочная	
					3		
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), в т.ч. по РУП:	3	108			108		
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ		54			54		
Лекции (Лк)		18			18		
Практические (семинарские) занятия (ПЗ)		36			36		
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ		54			54		
Контроль							
ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ (3- зачет)		3			3		

### 6.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) и видам занятий

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля),	Всего (часы)	В том числе		Результаты обучения (знания,	Применяемые образовательные технологии	Оценочные средства
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем) (часы), из них	Самостоятельная работа обучающегося (часы), из них			



форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)		Занятия лекционного типа	Занятия практического / семинарского типа	Лабораторные работы	Групповые консультации	Всего	Выполнение домашних заданий	Самостоятельное изучение теоретического материала	Подготовка рефератов и т.п.	Всего			
Тема 1. Основы государства и права		6	8			14	8	10		18	ИД-2ук-2 ИД-1опк-3	ИКТ <sup>5</sup>	ОС1, ОС2, ОС3
Тема 2. Гражданское законодательство		6	12			18	8	10		18	ИД-2ук-2 ИД-1опк-3	ИКТ <sup>5</sup>	ОС1, ОС2, ОС3
Тема 3. Отрасли права: трудовое, административное, уголовное, экологическое		6	16				8	10		18	ИД-2ук-2 ИД-1опк-3 ИД-1ук-10		ОС1, ОС2, ОС3
Промежуточная аттестация <i>Зачет</i>											ИД-2ук-2 ИД-1опк-3 ИД-1ук-10		ОС4 <sup>4</sup>
<b>Итого</b>	108	18	36			36	24	30		54			

Примечание\*

- 1) ОС1 - контрольный опрос по разделу
- 2) ОС2 – тест
- 3) ОС3 – выполнение индивидуального практического задания
- 4) ОС4 – вопросы для устного зачета
- 5) информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)

### 6.3 Лекционные занятия

Номер раздела (темы)	Раздел дисциплины (модуля), тема лекции и их содержание	Объем в часах	
		Очн.	Заоч.
1	Основы государства и права. Государство и право и их роль в жизни общества	2	
	Конституция Российской Федерации	2	
2	Гражданское законодательство. Основы гражданского права	2	
	Правовые основы защиты государственной тайны	2	
3	Нормативно-правовое регулирование в сфере интеллектуальной собственности	2	
	Трудовое законодательство	2	
	Административное право	2	
	Уголовное право      Антикоррупционное законодательство в РФ.	2	
	Экологическое право	2	
	Итого	18	

### 6.4 Практические занятия

Номер раздела (темы)	Тема занятия	Объем в часах	
		Очн.	Заоч.
1	Основы теории государства и права	2	
	Государство и право и их роль в жизни общества	2	
	Конституция Российской Федерации	2	
	Изменения Конституции Российской Федерации	2	
2	Гражданское законодательство.	2	
	Гражданский кодекс РФ. Основы гражданского права	2	
	Правовые основы защиты государственной тайны	2	
	Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности	2	
	Нормативно-правовое регулирование в сфере интеллектуальной собственности	2	
	Нормативно-правовое регулирование в сфере АПК	2	
3	Трудовое законодательство	2	
	Трудовой договор	2	
	Административное право	2	
	Понятие управления в административном праве и их виды	2	
	Уголовное право      Антикоррупционное законодательство в РФ и формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению	2	
	Противоправность, виновность, наказуемость	2	
	Экологическое право	2	
	Ответственность за нарушение требований	2	

	экологического законодательства.		
	Итого	36	

## 6.5 Самостоятельная работа

Номер раздела (темы)	Тема	Объем в часах	
		Очн.	Заоч.
1	1. Понятия, сущность и социальная ценность права.		
	2. Понятие права и его принципы.	1	
	3. Толкование нормы права.	1	
	4. Нормативно-правовой акт.	1	
	5. Юридическая ответственность: понятие, основание, виды.	1	
	6. Конституция РФ: понятие, сущность, юридические свойства.	1	
	7. Экономические и политические основы конституционного строя.	1	
2	8. Понятие и сущность прав и свобод человека и гражданина.	1	
	9. Институт гражданства в Российской Федерации.	1	
	10. Избирательное право и референдум в РФ.		
	11. Судебная система России.	1	
	12. Гражданское правоотношение.	1	
	13. Защита гражданских прав.	1	
	14. Общие положения о договоре.	1	
3	15. Общие положения о наследственном праве.	1	
	16. Понятие семейного права и семейного законодательства.	1	
	17. Правовая защита детей и алиментные обязательства.	1	
	18. Административное наказание.	1	
	19. Административное право в правовой системе.	2	
	20. Трудовые правоотношения и их субъекты.	2	
	21. Трудовой договор.	2	
22. Юридическая ответственность в трудовом праве.	2		
23. Финансовый контроль: понятие, задачи и виды.	2		
24. Права на землю.	2		
25. Экологические права граждан.	2		
26. Уголовная ответственность и наказание.	2		
27. Международно-правовая охрана окружающей природной среды.	2		
	Итого	36	

## 7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) «Правоведение»

### 7.1 Литература

При изучении дисциплины «Правоведение» в качестве источников информации рекомендуется использовать следующую литературу.

Источники информации	Кол-во экз.
Правоведение: учебник / ред. С. Н. Бабурин. - М.:	98 в библиотеке

Норма, 2003. - 592 с.	ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ
Правоведение: учебник / М. В. Мархгейм, М. Б. Смоленский, Е. Е. Тонков; ред. М. Б. Смоленский. - 9-е изд., испр. и доп. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. - 413 с.	50 в библиотеке ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ
Правоведение: учебник / В. И. Шкатулла, В. В. Шкатулла, М. В. Сытинская. - 11-е изд., стер. - Москва: Академия, 2012	25 в библиотеке ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ
Гражданское право России. Общая часть: учебник / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; ред. А. Я. Рыженков. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014.	50 в библиотеке ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ
Бошно, С. В. Правоведение: основы государства и права: учебник для академического бакалавриата / С. В. Бошно. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 533 с.	Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/viewer/D9CFE1EA-ABF0-480F-AA09-1E4FC8865151#page/1">https://www.biblio-online.ru/viewer/D9CFE1EA-ABF0-480F-AA09-1E4FC8865151#page/1</a>
Правоведение: учебник для бакалавров / ред. С. И. Некрасова. - Москва: Юрайт, 2012. - 693 с.	20 в библиотеке ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ

## **7.2 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям**

Шагиева А.Х., Карпова Н.В., Вагазова Г.И. Учебно-методическое пособие по написанию и проверке реферативных работ студентов в системе "Антиплагиат" по дисциплине «Правоведение». - Кафедра экономики, организации, менеджмента и информационных технологий ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ, 2019 г., 69 с.

### 7.3 Программное обеспечение и интернет-ресурсы

Основные сведения об Электронно-библиотечной системе	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора
«Издательство ЛАНЬ»	ООО «Издательство ЛАНЬ». Лицензионный договор № 641 от 26.12.2022 г. на предоставление права использования программного обеспечения Срок действия договора с 11.01.2023 г. по 10.01.2024 г.
«ЭБС ЛАНЬ»	ООО «ЭБС ЛАНЬ». Сетевая электронная библиотека аграрных вузов Договор № к13/06-2019 на оказание услуг от 13.06.2019 г. Срок действия договора 5 лет
«Электронное издательство ЮРАЙТ»	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Лицензионный договор № 429 от 29.11.2022 г. Срок действия договора с 11.01.2023 г. по 10.01.2024 г.
Цифровой образовательный ресурс IPRsmart	ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». На Цифровой образовательный ресурс IPRsmart, электронная библиотечная система «Автоматизированная система управления Цифровой библиотекой IPRsmart (АСУ IPRsmart). Лицензионный договор № 10364/23К от 06.06.2023 г. Срок действия договора с 18.06.2023 г. по 17.06.2024 г.
«ПОЛПРЕД Справочники»	ООО «ПОЛПРЕД Справочники» Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polped.com Обзор СМИ от 22.05.2018 г. Срок действия – бессрочный
Национальная электронная библиотека НЭБ	Национальная электронная библиотека НЭБ (ФГБУ «Российская государственная библиотека») Договор № 101/04/0344/-П о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ от 16.07.2018 г. Срок действия – бессрочный
eLIBRARY.RU	ООО «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА» Лицензионное соглашение № 14717 от 27.01.2017 г. Срок действия – бессрочный
Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ»	Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» Лицензионный договор № 5368 на программное обеспечение «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ 4.0» от 15.08.2022 г. Срок действия договора с 01.09.2022 г. по 01.09.2023 г.

«ВКР-СМАРТ»	ООО «Профобразование» «ВКР-СМАРТ» - «умная» система проверки на заимствования и хранения ВКР Лицензионный договор № 10 096/23 от 28.02.2023 г. Срок действия договора с 01.03.2023 г. по 29.02.2024 г.
SpringerNature	ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ) О предоставлении сублицензионного доступа к содержанию база данных издательства SpringerNature на условиях национальной подписки Сублицензионный договор № 809 от 24.06.2019 г. Срок действия договора 5 лет
Система автоматизации библиотек ИРБИС64+	Система автоматизации библиотек ИРБИС64+  Договор № С1-Д13/28-04-2021 об оказании услуг по поставке научно-технической продукции от 19.05.2021 г.
ООО «КонсультантПлюс. Информационные технологии»	ООО «КонсультантПлюс. Информационные технологии»  Дополнительное соглашение № 1 к Договору № И-00010567 от 26.12.2016 г. оказания информационных услуг с использованием экземпляра(ов) Специального(ых) Выпуска(ов) Системы(м) КонсультантПлюс от 01.01.2020 г. Срок действия – бессрочный
SCIENCE INDEX	ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO-14717/2022 от 24.11.2022 г. Срок действия с 24.11.2022 г. по 23.11.2023 г.
ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»	ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» Лицензионный договор № 2437/20 о размещении и использовании Произведений в электронно-библиотечной системе и Едином электронном образовательном ресурсе от 21.10.2020 г. Срок действия договора 5 лет
ООО «Консультант студента»	Лицензионный договор № 075ЛП-07/22 об использовании электронных версий произведений в базе данных от 27.06.2022 г. Срок действия договора 5 лет

## 8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «Правоведение»

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Правоведение	<p><b>Учебная аудитория № 154</b> для проведения занятий лекционного типа.</p>	<p>Столы, стулья для обучающихся, стол для преподавателя, трибуна для чтения лекций для преподавателя, доска аудиторная, проектор, экран для проектора, ноутбуки Sumsung, Sony с выходом в Интернет</p>	<p>1. Microsoft Windows 10, код продукта: 00327-60000-00000-AA240 Microsoft Windows 10 код продукта: 00325-80000-0000-AAOVM Microsoft Windows 10, код продукта: 00327-43209-87081-AAOEM 2. Microsoft Office Professional Plus 2007, Лицензия № 42558275 от 07.08.2007, бессрочная</p>
	<p><b>Учебная аудитория № 150</b> для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Столы, стулья для обучающихся и для преподавателя; информационный стенд, доска аудиторная, телевизор Panasonic, ноутбуки Sumsung, Sony, компьютер портативный ASUS, набор учебно-наглядных пособий.</p>	<p>1. Microsoft Windows 10, код продукта: 00327-60000-00000-AA240 Microsoft Windows 10 код продукта: 00325-80000-0000-AAOVM Microsoft Windows 10, код продукта: 00327-43209-87081-AAOEM 2. Microsoft Office Professional Plus 2007, Лицензия № 42558275 от 07.08.2007, бессрочная</p>
	<p>Читальный зал библиотеки помещение для самостоятельной работы</p>	<p>Стулья, столы (на 120 посадочных мест), доска аудиторная, трибуна, видеопроектор, экран, ноутбук, набор учебно-наглядных пособий, фонд научной и учебной литературы, компьютеры с выходом в Интернет.</p>	<p>1. Microsoft Windows XPProfessional, Лицензия № 42558275 от 07.08.2007, бессрочная; - Microsoft Windows 7 Professional, кодпродукта: 00371-868-0000007-85151 2. - Microsoft Office Professional Plus 2007, Лицензия № 42558275 от 07.08.2007, бессрочная; - MicrosoftOffice 2003, Лицензия № 19265901 от 21.06.2005, бессрочная 3. ООО «КонсультантПлюс. Информационные</p>

			технологии».
--	--	--	--------------

## ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Учебный год (20__/20__)	Изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры	Дата и номер протокола заседания Ученого совета факультета биотехнологии и стандартизации	Подпись декана факультета биотехнологии и стандартизации
1.	2023-2024	Актуализация для 2023 года набора	Протокол №12 от 17.05.2023 г.	Протокол № 6 от 24.05.2023 г.	